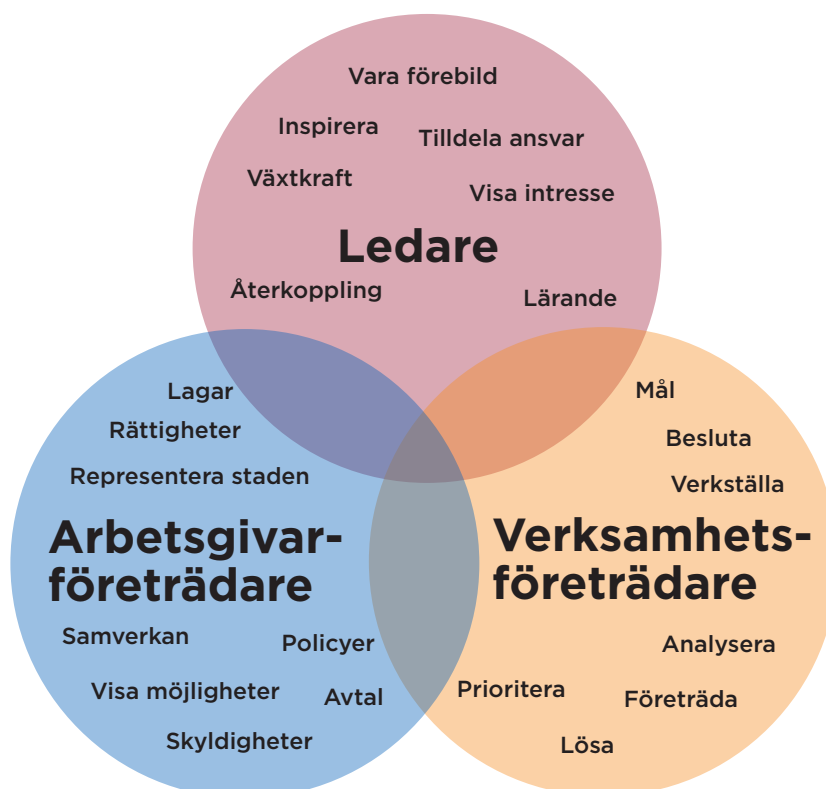


Äldreomsorg samt hälso- och sjukvård



Dina tre roller som chef

Som ledare är du en förebild och föredöme. Ledarskapet präglas av att möta medarbetarna med respekt, lyhördhet och intresse. Du inspirerar till lärande, utveckling och förändring samt låter medarbetarna ta ansvar efter sin kunskap och kompetens. Du kommunicerar och utvecklar arbetsorganisationen samt ger medarbetarna en bra återkoppling i verksamheten.

Som verksamhetsföreträdare tar du ansvar för att utveckla verksamheten mot uppställda mål. I din roll ingår att ansvara för att du och dina medarbetare kan företräda såväl den egna organisationen som hela Göteborg Stad. Du har hög kompetens och god kunskap om verksamheten och sätter in den egna verksamhetens betydelse i ett större sammanhang och fattar beslut baserade på analys av orsakssamband. Du har ansvar för att prioritera, hantera problem samt för att fatta beslut, verkställa och följa upp dessa.

Som arbetsgivarföreträdare representerar du Göteborg Stad i förhållande till medarbetarna. Du har god kunskap om aktuella lagar, avtal, policyer och andra styrdokument. Du ansvarar för att ge dina medarbetare lika rättigheter och möjligheter i arbetet samt informerar dem om deras skyldigheter. Du ansvarar för att samverka med andra arbetsgivarföreträdare samt med de fackliga organisationerna och deras företrädare.

Uppdraget som enhetschef i Göteborgs Stad innebär att leda, planera, utveckla och ansvara för din enhet, när det gäller verksamheten, ekonomi och personal.

Du leder en verksamhet, för vissa dygnet runt, där bemanningsplanering och kompetensförsörjning är en del av förutsättningar för en fungerande verksamhet.

Det finns en delegationsordning som anger vem som har beslutanderätten i olika frågor och vad som ingår i uppdraget att verkställa.

Ditt ledarskap präglas av:

Du är **mål och resultatorienterad** och utövar ett nära ledarskap genom att visa riktning och vägledning i olika typer av frågor. Utifrån politiskt uppsatta mål tar du fram planer och måldokument för verksamheten. Du följer upp och utvärderar verksamhetens effekter och resultat. Beslutade mål bryts ner till tydliga, konkreta, mätbara mål som aktivitetssätts. Du tydliggör medarbetarens individuella ansvar och målsättningar för att bidra till verksamhetens utveckling. Du arbetar med ständiga förbättringar utifrån din enhets identifierade och prioriterade utvecklingsområden. Du arbetar aktivt med styrdokumenterna så att dessa genomsyrar verksamhetens värderingar och normmedvetenhet.

Du visar på **samarbetsförmåga** genom att arbeta tillsammans med andra verksamheter för att nå målen. Du tar tillvara och utvecklar samarbetet med de stödfunktioner som finns i stadsdelen.

Du visar på **helhetssyn** genom att sätta den egna verksamhetens betydelse i ett större sammanhang

Du är **lyhörd** och visar förtroende för medarbetarna och deras kompetens. Ger feedback. Talar med och lyssnar på den enskildes behov.

Du är **förändringsorienterad** och ser möjligheter till förbättringar i verksamheten som gagnar den enskilde och deras anhöriga. Driver tillsammans med medarbetarna utvecklings- och förändringsarbete. Du är öppen för egen utveckling och lärande som syftar till ett förbättrat ledarskap. Omvärldsbevakar för att skapa nätverk och ta del av andra verksamheters idéer och arbetssätt. Du testar och implementerar.

Du **påverkar andra** och tar tillvara medarbetarnas kompetens, engagemang och motivation. Ger förutsättningar för delaktighet, samsyn och ett gott arbetsklimat genom att vara närvarande i verksamheten och se medarbetarna. Du leder och utvecklar en personcentrerad vård och omsorg. Det personcentrerade arbetssättet kräver ett ledarskap som är kreativt och innovativt och att du utvecklar arbetssätt, metoder och kompetenser/roller för att möta den enskildes behov.



Verksamhet

- Som verksamhetsföreträdare, med den enskilde i fokus, tar du ansvar för att tillsammans med medarbetarna och andra samarbetspartners arbeta för att beslutade mål bryts ner till tydliga, konkreta och i möjligaste mån mätbara mål med tillhörande aktiviteter
- Du identifierar din enhets prioriterade utvecklingsområden och sätter mål för dessa
- Du följer upp verksamhetens mål i delårsbokslut och årsbokslut
- Du har ansvar för att prioritera, hantera problem samt för att fatta beslut, verkställa och följa upp i det ständiga förbättringsarbetet
- Du ska i det årliga utvecklingssamtalet säkerställa att medarbetarna har förstått sitt uppdrag, tydliggöra individuella mål för att varje medarbetare ska kunna bidra till att organisationens övergripande målbild kan nås
- Du ansvarar för att dina medarbetare kan företräda såväl den egna organisationen som hela Göteborg Stad

Personal

- Du skapar förutsättningar för att medarbetarna ska kunna utföra ett effektivt arbete och utveckla verksamheten genom att på ett tydligt sätt fördela arbetsuppgifter, kommunicera, vägleda, motivera, följa upp och ge feedback.
- Systematiskt genomföra utvecklings- och prestationssamtal utifrån löneöversynsprocessen
- Uppföljning av medarbetarnas prestation och måluppfyllelse ska dels ske systematiskt en gång om året som en del i löneöversynsprocessen, men också regelbundet vid andra tillfällen. För att uppnå uppsatta kvalitetsmål nyttjas och utvecklas medarbetarnas kompetens
- Du medverkar aktivt i planering för kompetensutveckling för att nå uppsatta kvalitetsmål.
- Du tydliggör organisationens gemensamma värderingar och arbetar för att de ska genomsyra enhetens arbete
- Du beaktar och arbetar aktivt med jämställdhets- och mångfaldsfrågor
- Arbetsplatsträffar ska genomföras regelbundet och präglas av dialog och delaktighet
- Du har arbetsmiljöansvar på din enhet, där arbetsmiljön kontinuerligt tas upp på arbetsplatsträffarna
- Du följer upp medarbetarenkäten, genomför och följer upp skyddsronder
- Som chef ansvarar du för att arbeta med de organisatoriska förutsättningarna för att skapa balans i arbetstid och arbetsbelastning
- Du följer Göteborgs Stads samverkansavtal och ser samverkan med de fackliga organisationerna som en viktig del i att utveckla både medarbetare och verksamhet

Ekonomi

- Ditt uppdrag är att driva verksamheten på enheten inom fastställda ekonomiska ramar mot uppsatta mål
- Verksamhetsplanering och budget är ett stöd i det kontinuerliga prioriteringsarbetet
- Lägsta kostnad för fastställd kvalitet och omfattning ska eftersträvas. Tilldelad budgetram är styrande. Eventuella budgetavvikelser ska kommuniceras i samråd med ledning och åtgärder ska vidtas för att uppnå balans
- Du följer upp det ekonomiska utfallet månadsvis, gör prognoser och följer utfall per delår samt helår

Uppdrag, mål och resultat för 20 _ _

Som enhetschef förväntas du arbeta med följande mål för respektive år. Uppföljning sker med din närmaste chef i samband med utvecklingssamtal.

Verksamhet	Mål	
	Resultat	
Personal	Mål	
	Resultat	
Ekonomi	Mål	
	Resultat	
Specifika uppdrag och mål	Mål	
	Resultat	

Överenskommelse

Gäller för år 20 _ _ . Tid för avstämning inplaneras kontinuerligt. Nya uppdrag kan tillkomma under verksamhetsåret och givna uppdrag kan komma att omformuleras. Meddela närmsta chef om bedömningen görs att det inte finns förutsättningar att fullfölja givna uppdrag.

Överenskommelse godkänns:

20_ _ - -

20_ _ - -

Titel

Titel